

Na podlagi 67.a člena Študentske ustave (ŠU-4) je Svet Zveze študentskih klubov Slovenije dne 26. 10. 2024 sprejel:

Pravilnik o finančnem načrtu

1. člen

(splošne določbe)

S tem pravilnikom se določajo postopki načrtovanja, sprejemanja, nadzorovanja in poročanja za finančni načrt Zveze študentskih klubov Slovenije (v nadaljevanju: Zveza ŠKIS) z namenom izboljšanja učinkovitosti, preglednosti porabe sredstev in opredelitve odgovornosti za doseganje zastavljenih ciljev.

Finančni načrt je letni dokument, ki določa predvidene prihodke in odhodke Zveze ŠKIS za določeno leto. Finančni načrt mora biti sprejet, pred pričetkom leta za katerega se sprejema.

Cilj finančnega načrta je zagotoviti sredstva za delovanje in izvajanje projektov Zveze ŠKIS.

2. člen

(uporaba spola)

V tem pravilniku uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, se uporabljajo kot nevtralen izraz za moške in ženske.

3. člen

(priprava finančnega načrta)

Predlog finančnega načrta pripravi Glavni odbor Zveze ŠKIS (v nadaljevanju: Glavni odbor), za obdobje enega koledarskega leta.

Glavni odbor načrtuje prihodke na podlagi predvidenih prihodkov iz naslova koncesijske dajatve, ki jih pripravi in posreduje Študentske organizacija Slovenije.

4. člen

(sredstva in poraba sredstev)

Sredstva Zveze ŠKIS, predvidena s finančnim načrtom, se uporabljajo za delovanje Zveze ŠKIS in izvajanje aktivnosti v skladu s Temeljnimi aktom, Študentsko ustavo in Pravilnikom o namenski in gospodarni rabi sredstev Študentske organizacije Slovenije.

Če Zveza ŠKIS pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti v skladu z nameni in cilji.

Če Zveza ŠKIS pri opravljanju svoje dejavnosti načrtuje ali ustvari presežek odhodkov nad prihodki, sredstva črpa iz društvenega sklada. V kolikor Zveza ŠKIS razpoložljivih sredstev nima, mora primanjkljaj nadomestiti v obdobju 3 let tako, da v finančnem načrtu zagotovi sredstva za pokrivanje presežka odhodkov.

5. člen

(sestava finančnega načrta)

Finančni načrt kot celoto sestavljajo:

- splošni del, sestavljen iz skupne bilance prihodkov in odhodkov;
- rezerva v višini do 10% prihodkov iz naslova koncesijske dajatve;
- realizacija finančnega poslovanja v preteklem proračunskem letu po zadnjem objavljenem poročilu;
- podrobni del, sestavljen iz prihodkov (razdeljenih glede na vir prihodka) in odhodkov (razdeljenih na fiksni del in variabilni del);
- vsebinske obrazložitve posameznih postavk finančnega načrta;
- druge priloge.

6. člen

(sprejemanje finančnega načrta)

Predsednik Zveze ŠKIS predlaga finančni načrt v sprejem Svetu Zveze ŠKIS. Svet Zveze ŠKIS sprejme finančni načrt najkasneje do 31. decembra za prihodnje leto.

Po sprejetju finančnega načrta se javno objavi splošni del in obrazložitve posameznih postavk.

7. člen

(izvrševanje finančnega načrta in nadzor)

Glavni odbor je za izvrševanje finančnega načrta odgovoren Svetu Zveze ŠKIS.

O izvrševanju finančnega načrta mora Glavni odbor poročati Svetu Zveze ŠKIS, najmanj enkrat letno.

Za nadzor nad izvrševanjem finančnega načrta je odgovorena Nadzorna komisija Zveze ŠKIS (v nadaljevanju: Nadzorna komisija). V primeru ugotovljenih nepravilnosti Nadzorna komisija predlaga ustrezne ukrepe za njihovo odpravo.

8. člen

(rebalans finančnega načrta)

Rebalans finančnega načrta je akt o spremembi finančnega načrta.

Svet Zveze ŠKIS, na predlog Glavnega odbora sprejme rebalans finančnega načrta:

- če med tekočim proračunskim letom pride do neuravnoteženosti prihodkov in odhodkov v višini nad 25 % odstopanj v kateri koli smeri;

- če pride do drugih okoliščin, ki vodijo do potrebne spremembe finančne politike;
- če pride do drugih okoliščin določenih v aktih.

V primeru, da med tekočim proračunskim letom pride do neuravnoteženosti prihodkov in odhodkov v višini do 25 % odstopanj v kateri koli smeri, lahko spremembe in prilagoditve finančnega načrta sprejema Glavni odbor.

9. člen (sestava rebalansa)

Rebalans finančnega načrta vključuje vsaj:

- splošni del, sestavljen iz skupne bilance prihodkov in odhodkov;
- rezervo v višini do 10% iz naslova koncesijske dajatve;
- realizacija finančnega poslovanja v preteklem proračunskem letu po zadnjem objavljenem poročilu;
- podrobni del, sestavljen iz prihodkov (razdeljenih glede na vir prihodka) in odhodkov (razdeljenih na fiksni del in variabilni del);
- primerjava splošnega dela iz prve alineje tega člena z že obstoječim finančnim načrtom;
- primerjava podrobnega dela iz četrte alineje tega člena z že obstoječim finančnim načrtom, kjer mora biti razvidno vsaj razlika med posameznimi vrstami prihodkov in odhodkov;
- vsebinsko obrazložitev rebalansa;
- druge priloge.

10. člen (začasno financiranje)

Če finančni načrt ni sprejet pred začetkom leta, na katero se nanaša, se financiranje začasno nadaljuje na podlagi finančnega načrta za preteklo leto.

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju za preteklo leto.

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v finančni načrt tekočega leta.

Odločitev o začasnem financiranju sprejme Glavni odbor. Obdobje začasnega financiranja lahko traja največ tri mesece. Če finančni načrt ni sprejet v dodatnem roku treh mesecev začasnega financiranja, se začasno financiranje lahko podaljša s sklepom Glavnega odbora, če je to potrebno za obstoj Zveze ŠKIS.

11. člen (končne določbe)

Pravilnik stopi v veljavo naslednji dan po sprejetju.

Teja Vogrinec,
predsednica Zveze ŠKIS

