

Na podlagi 65. člena Temeljnega akta Zveze študentskih klubov Slovenije Svet Zveze študentskih klubov Slovenije na seji, dne 17. 9. 2015, sprejema

PRAVILNIK O DELOVANJU NADZORNE KOMISIJE ZVEZE ŠTUDENTSKIH KLUBOV SLOVENIJE

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(Pravilnik Nadzorne komisije)

Ta pravilnik ureja način delovanja, pristojnosti, dolžnosti in organizacijo Nadzorne komisije Zveze študentskih klubov Slovenije (v nadaljevanju NK Zveze ŠKIS), kot je opredeljeno v Temeljnem aktu Zveze študentskih klubov Slovenije (v nadaljevanju Zveza ŠKIS).

2. člen

(Opredelitev)

NK Zveze ŠKIS je nadzorni, disciplinski, razsodni in pritožbeni organ Zveze ŠKIS.

NK Zveze ŠKIS za svoje delo odgovarja Svetu Zveze ŠKIS.

Svet Zveze ŠKIS razsoja v sporih kot prvostopenjski organ, razen če ta ali drug akt določa, da je odločitev NK Zveze ŠKIS dokončna.

3. člen

(Nezdružljivost funkcij)

Člani NK Zveze ŠKIS ne morejo biti hkrati člani Glavnega odbora (v nadaljevanju GO Zveze ŠKIS) ali drugih organov političnega in operativnega dela Zveze ŠKIS.

Prvi odstavek ne velja za funkcijo svetnika Sveta Zveze ŠKIS. V kolikor opravlja funkcijo svetnika v Svetu Zveze ŠKIS in funkcijo člana NK Zveze ŠKIS ista oseba, se mora ta oseba ob odločanju na 2. stopnji v primeru pritožbe zoper odločitev NK Zveze ŠKIS vzdržati glasovanja.

II. SESTAVA

4. člen (Sestava)

NK Zveze ŠKIS je sestavljena iz petih (5) članov, ki jih izvoli Svet Zveze ŠKIS za obdobje enega (1) leta, z večino na seji prisotnih svetnikov.

Za člana NK Zveze ŠKIS lahko kandidira tisti, ki:

- ima status študenta za tekoče študijsko leto
- ni član nobenega izvršnega odbora politične stranke ali političnega podmladka

Član NK Zveze ŠKIS, ki izhaja iz kluba, o katerem se glasuje, je vzdržan glasovanja.

En klub ima lahko samo enega člana v NK Zveze ŠKIS.

Člani NK Zveze ŠKIS na konstitutivni seji izmed sebe izvolijo predsednika NK Zveze ŠKIS ter tajnika, ki skrbi za pisanje zapisnikov sej NK Zveze ŠKIS ter ureja ostalo potrebno dokumentacijo.

V primeru odsotnosti predsednika ga nadomešča tajnik NK Zveze ŠKIS, če to ni mogoče, predsednik pooblasti enega izmed preostalih članov.

NK Zveze ŠKIS deluje v posebni sestavi, ko zbira kandidature in opravlja dela, potrebna ob volitvah organov Zveze ŠKIS. Takrat naloge NK Zveze ŠKIS opravljajo trije (3) člani NK Zveze ŠKIS, ki jih sporazumno določijo člani izmed sebe.

Član NK Zveze ŠKIS, ki deluje v posebni sestavi, ko zbira kandidature in opravlja dela, potrebna ob volitvah organov Zveze ŠKIS, ne more kandidirati v organe Zveze ŠKIS za katerokoli funkcijo.

V primeru, da več članov NK Zveze ŠKIS kandidira na volitvah v organe Zveze ŠKIS za katerokoli funkcijo in se v skladu s 5. in 6. odstavkom tega člena NK Zveze ŠKIS, ki deluje v posebni sestavi, ne bi mogla konstituirati, predsednik Zveze ŠKIS GO Zveze ŠKIS predlaga manjkajoče člane v NK Zveze ŠKIS, ki deluje v posebni sestavi. Predsednik Zveze ŠKIS predlaga člane v NK Zveze ŠKIS, ki deluje v posebni sestavi, iz disciplinskih in nadzornih komisij rednih članic Zveze ŠKIS. Predlagane člane potrди GO Zveze ŠKIS.

III. DOLŽNOSTI IN PRAVICE NK ZVEZE ŠKIS

5. člen (Dolžnosti)

Dolžnosti NK Zveze ŠKIS so, da:

- vrši stalni nadzor nad zakonitostjo delovanja in finančnim poslovanjem Zveze ŠKIS ter spremlja delo njenih organov
- o vsakem izostanku svetnika članice s seje Sveta Zveze ŠKIS obvesti članico, v kateri je bil svetnik izvoljen, ob čemer o upravičenosti izostanka oziroma predčasnega odhoda svetnika Sveta Zveze ŠKIS odloča po prostem preudarku
- vodi evidence izostanka svetnikov s seje Sveta Zveze ŠKIS
- v posebni sestavi zbira kandidature in opravlja ostala volilna opravila do seje, na kateri se izvoli Volilna komisija in izvedejo volitve
- deluje v postopkih zoper organov in članov organov Zveze ŠKIS, pri katerih so bile ugotovljene nepravilnosti ter v postopkih zoper svetnikov Sveta Zveze ŠKIS ter članice Zveze ŠKIS
- deluje v postopkih razsojanja sporov med posameznimi članicami Zveze ŠKIS, med članicami Zveze ŠKIS in Zvezo ŠKIS ter, oziroma, njenimi organi ter med organi Zveze ŠKIS
- ugotavlja upravičenost pritožb in razsoja o njih
- o ugotovljenih nepravilnostih poroča GO Zveze ŠKIS, o večjih nepravilnostih pa tudi Svetu Zveze ŠKIS, ki mu mora med mandatom vsaj dvakrat letno poročati

Člani NK Zveze ŠKIS ne morejo zavrniti sodelovanja v postopku, ki je v pristojnosti NK Zveze ŠKIS.

6. člen (Pravice)

Člani NK Zveze ŠKIS imajo pravico udeleževati se vseh sej vseh organov Zveze ŠKIS.

Na podlagi 4. odstavka 38. člena Temeljnega akta Zveze ŠKIS lahko NK Zveze ŠKIS zahteva sklic izredne seje Sveta Zveze ŠKIS.

Ko NK Zveze ŠKIS deluje kot nadzorni, disciplinski, razsodni ter pritožbeni organ, ima pravico zahtevati vso potrebno dokumentacijo in informacije od organov ali članov organov Zveze ŠKIS in od članic Zveze ŠKIS, ki jih potrebuje, da lahko uspešno opravlja svoje delo.

Organi in člani organov Zveze ŠKIS ter članice Zveze ŠKIS so dolžni NK Zveze ŠKIS priskrbeti dokumentacijo, ki jo zahteva v roku, ki ga določi NK Zveze ŠKIS in ne sme biti krajši od sedem (7) dni.

NK Zveze ŠKIS lahko pozove člana kateregakoli organa Zveze ŠKIS naj se udeleži seje in od njega zahteva pojasnilo ali obrazložitev. Vabilo mora član prejeti vsaj sedem (7) dni pred sejo.

Član organa se je pozivu dolžan odzvati in se lahko opraviči le iz upravičenih razlogov, hkrati pa predlaga datum, ko bi se seje lahko udeležil.

IV. SEJE NK ZVEZE ŠKIS

7. člen (Konstitutivna seja)

Konstitutivno sejo NK Zveze ŠKIS skliče predsednik Zveze ŠKIS, najkasneje trideset (30) dni po izvolitvi članov NK Zveze ŠKIS na seji Sveta Zveze ŠKIS.

8. člen (Vrste sej)

NK Zveze ŠKIS se sestaja na rednih, izrednih in korespondenčnih sejah.

Redne seje sklicuje predsednik NK Zveze ŠKIS, praviloma enkrat mesečno, razen v mesecu juliju in avgustu.

Izredne seje sklicuje predsednik NK Zveze ŠKIS na lastno pobudo, na pobudo vsaj treh članov NK Zveze ŠKIS, na pobudo GO Zveze ŠKIS ali na zahtevo vsaj štirinajstih (14) svetnikov Sveta Zveze ŠKIS. Predsednik NK Zveze ŠKIS mora na podlagi zahteve sklicati sejo v roku petnajstih (15) dni, v nasprotnem primeru jo lahko skliče predlagatelj sam.

Korespondenčne seje sklicuje predsednik NK Zveze ŠKIS. Za korespondenčno sejo se smiselno uporabljajo določbe Pravilnika o delovanju GO Zveze ŠKIS.

9. člen
(Vabilo na sejo)

Vabilo s predlaganim dnevnim redom in gradivom za sejo morajo člani NK Zveze ŠKIS prejeti v elektronski ali tiskani obliki vsaj tri (3) dni pred sejo.

Vabilo mora vsebovati zaporedno številko seje, datum, uro začetka seje, kraj seje, predlog dnevnega reda in seznam priloženega gradiva.

10. člen
(Dnevni red in gradivo za sejo)

Dnevni red predlaga predsednik NK Zveze ŠKIS, člani ga potrdijo na začetku seje.

Vsak član NK Zveze ŠKIS ima pravico predlagati spremembo ali dopolnitev dnevnega reda, razen v primeru izredne seje, saj je tedaj dnevni red fiksen, prav tako v primeru izredne seje na dnevnem redu ni točke razno.

Gradivo za sejo pripravlja tajnik NK Zveze ŠKIS.

Če gradiva člani NK Zveze ŠKIS ne prejmejo v zahtevanem roku, jim le tega ni potrebno obravnavati. Če se odločijo za obravnavo prepozno prispelega gradiva, mora za to glasovati večina navzočih članov NK Zveze ŠKIS na seji.

11. člen
(Vodenje in potek seje)

Seje NK Zveze ŠKIS vodi predsednik NK Zveze ŠKIS, v skladu z vrstnim redom sprejetega dnevnega reda tako, da se na začetku vsake točke dnevnega reda zagotovi predstavitev priloženih delovnih gradiv. Temu sledi razprava in morebitno oblikovanje predloga sklepa ter odločanje o njem.

12. člen
(Sklepčnost in odločanje)

Seje NK Zveze ŠKIS so sklepčne, če so prisotni vsaj trije (3) člani.

NK Zveze ŠKIS sprejema veljavne sklepe, če zanje glasuje večina prisotnih članov, razen v primeru, da je v posameznem postopku s tem Pravilnikom določeno drugače.

13. člen (Zapisnik)

Zapisnik seje NK Zveze ŠKIS piše tajnik NK Zveze ŠKIS, v njegovi odsotnosti pa drug član NK Zveze ŠKIS.

Zapisnik mora vsebovati naslednje podatke:

- zaporedno številko seje
- datum seje, uro začetka in konca seje ter podatke o morebitni prekinitvi in nadaljevanju seje
- navzoče na seji in podatke o sklepčnosti
- sprejeti dnevni red
- povzetek vsebine razprave
- navedbo predlogov za glasovanje, potek glasovanja ter rezultat glasovanja za vsak posamezen predlog
- sprejete odločitve z opredelitvijo večine oziroma zapis, da določen sklep ni bil sprejet
- podpis zapisnikarja in predsednika

Kopijo zapisnika se po elektronski ali navadni pošti v roku petih (5) dni po seji pošlje vsem članom NK Zveze ŠKIS.

14. člen (Javnost sej)

Delovanje NK Zveze ŠKIS je praviloma javno. NK Zveze ŠKIS lahko v upravičenih primerih zapre sejo za javnost s sklepom, če to zahteva narava obravnavane teme.

V. DISCIPLINSKI POSTOPEK ZOPER ORGANE IN ČLANE ORGANOV ZVEZE ŠKIS

15. člen (Disciplinski postopek)

NK Zveze ŠKIS disciplinski postopek uvede v primeru, če obstaja utemeljen sum, da:

- so pri delovanju in poslovanju organov Zveze ŠKIS nepravilnosti ali
- član organa Zveze ŠKIS svojih nalog ne opravlja v skladu z akti Zveze ŠKIS

16. člen
(Predlog za uvedbo disciplinskega postopka)

Predlog za uvedbo disciplinskega postopka lahko v pisni obliki poda:

- vsak svetnik Sveta Zveze ŠKIS
- predsednik Zveze ŠKIS
- organi in člani organov Zveze ŠKIS

Predlog mora biti poslan s priporočeno pošto na sedež Zveze ŠKIS s pripisom "ZA NADZORNO KOMISIJO-NE ODPIRAJ".

Predlogu za uvedbo disciplinskega postopka mora biti priložena utemeljitev in morebitni dokazi, ki dokazujejo obstoj kršitve.

17. člen
(Preizkus predloga za uvedbo disciplinskega postopka)

NK Zveze ŠKIS mora v največ petnajstih (15) delovnih dneh od dneva, ko je pošta prispela na sedež Zveze ŠKIS ugotoviti, ali je predlog podala upravičena oseba in, ali je pristojna za odločanje v tem primeru.

NK Zveze ŠKIS vzame zadevo v obravnavo, in sicer, uvede disciplinski postopek, če ugotovi obstoj utemeljenega suma.

18. člen
(Odgovor na predlog)

NK Zveze ŠKIS organu ali članu organa, zoper katerega je bil uveden disciplinski postopek, pošlje predlog za uvedbo disciplinskega postopka, predloženo utemeljitev in morebitne dokaze.

NK Zveze ŠKIS hkrati priloži tudi poziv, naj odgovori na obtožbe, ki so bile navedene v predlogu za uvedbo disciplinskega postopka in predloži morebitne dokaze, ki ga lahko razbremenijo odgovornosti v roku petnajstih (15) dni od vročitve poziva.

19. člen **(Postopek odločanja)**

NK Zveze ŠKIS odloči na podlagi dejstev, navedenih v predlogu in predloženih dokazov.

Obravnavo izvede samo, če oceni, da je to za postopek potrebno.

Obravnavo vodi predsednik NK Zveze ŠKIS in je javna.

NK Zveze ŠKIS na obravnavo povabi stranke postopka in morebitne druge osebe ali organe, za katere pričakuje, da imajo dokumentacijo in informacije, ki lahko pomagajo pri odločitvi o zadevi.

Vabilo mora biti poslano vsaj petnajst (15) dni pred obravnavo.

Če se pravilno povabljeni na obravnavi ne zgledi, se obravnava vseeno opravi.

Po uvodnih opravilih vlagatelj predloga predstavi svoj predlog in dokaze. Ko konča, dobi besedo nasprotna stranka, ki predstavi svoj odgovor in dokaze.

Na obravnavi NK Zveze ŠKIS zasliši organ ali člana organa, zoper katerega je uveden disciplinski postopek ter morebitne druge povabljene, katerih izjave bi bile relevantne za postopek.

Obravnava se zaključi, ko NK Zveze ŠKIS meni, da ima dovolj podatkov za sprejem odločitve.

20. člen **(Odločitev in predlog za razrešitev)**

NK Zveze ŠKIS lahko odloči, da navedbe v predlogu za uvedbo disciplinskega postopka niso bile utemeljene in postopek konča z zavrnitvijo predloga.

Če ugotovi, da so bile navedbe utemeljene, Svetu Zveze ŠKIS poda predlog za razrešitev organa ali člana organa, zoper katerega je bil uveden disciplinski postopek in svoje ugotovitve o utemeljenosti navedb.

Obrazloženo odločitev NK Zveze ŠKIS pošlje strankam priporočeno po pošti najkasneje osem (8) dni po sprejemu odločitve.

Če je NK Zveze ŠKIS izvedla obravnavo, po končani obravnavi odločitev ustno naznani strankam. Pisno odločbo mora strankam odposlati najkasneje osem (8) dni po ustni razglasitvi.

21. člen
(Sklic seje Sveta Zveze ŠKIS)

NK Zveze ŠKIS hkrati s predlogom za razrešitev zahteva sklic izredne seje Sveta Zveze ŠKIS, na katerem se odloča o razrešitvi organa ali člana organa, zoper katerega je bil podan predlog za uvedbo disciplinskega postopka.

**VI. POSTOPEK ZOPER SVETNIKE SVETA ZVEZE ŠKIS TER ČLANICE ZVEZE ŠKIS V PRIMERU
NEUDELEŽEVANJA SEJ SVETA ZVEZE ŠKIS**

22. člen
(Obveščanje in evidence izostankov svetnikov)

NK Zveze ŠKIS s pisnim obvestilom ali obvestilom v elektronski obliki obvesti predsednika članice o svetnikovem izostanku s seje Sveta Zveze ŠKIS. V primeru, da je svetnik izostal neopravičeno oziroma neupravičeno, ga NK Zveze ŠKIS opozori na morebitne posledice ponovnega neopravičenega oz. neupravičenega izostanka s seje Sveta Zveze ŠKIS.

NK Zveze ŠKIS vodi evidenco izostankov, ki jo mora dopolnjeno po vsaki seji Sveta Zveze ŠKIS poslati GO Zveze ŠKIS in Varnostnemu Svetu Zveze ŠKIS.

23. člen
(Predlog za izključitev člana iz Zveze ŠKIS)

Če NK Zveze ŠKIS ugotovi, da je svetnik posamezne članice dvakrat zaporedoma neopravičeno oz. neupravičeno izostal iz seje Sveta Zveze ŠKIS, obvesti o tem dejstvu to članico in hkrati poda predlog za razrešitev svetnika. Članica mora nato v roku 14 dni od prejema obvestila in predloga za razrešitev svetnika razpisati kandidacijski postopek za volitve novega svetnika.

V kolikor članica ne razpiše kandidacijskega postopka v roku iz prejšnjega odstavka tega člena, NK Zveze ŠKIS s sklepom zamrzne glasovalno pravico, do izvolitve novega svetnika.

VII. RAZSODNI POSTOPEK

24. člen (Razsodni postopek)

NK Zveze ŠKIS je pristojna v postopkih razsojanja sporov med posameznimi članicami Zveze ŠKIA, med članicami Zveze ŠKIS ter Zvezo ŠKIS oziroma njenimi organi ter med organi Zveze ŠKIS.

25. člen (Izločitev člana NK Zveze ŠKIS)

Če v razsodnem postopku nastopa članica Zveze ŠKIS, v katero je včlanjen član NK Zveze ŠKIS ali ki ga je predlagal na mesto člana NK Zveze ŠKIS, se mora ta član NK Zveze ŠKIS izločiti iz nadaljnjega postopka.

V primeru, da bi se morala izločiti več kot dva člana NK Zveze ŠKIS, se skliče seja Sveta Zveze ŠKIS, na kateri se izvoli nadomestne člane NK Zveze ŠKIS namesto izločenih članov, ki jim mandat teče le do konca tega postopka. Nadomestni člani NK Zveze ŠKIS so pooblaščen le za razsojanje v tem postopku, medtem ko druge naloge NK Zveze ŠKIS še vedno opravljajo prvotni člani, ki jim zaradi izločitve mandat ne preneha.

26. člen (Začetek postopka)

Razsodni postopek NK Zveze ŠKIS začne na predlog vsakogar, ki izkaže pravni interes.

Predlog mora biti podan pisno in mora vsebovati:

- navedbo osebe oziroma organa, zoper katerega naj teče postopek
- navedbo predmeta spora
- obrazložitev in navedbo dejanskih okoliščin spora
- predlog končne odločitve NK Zveze ŠKIS

V predlogu morajo biti navedeni in priloženi tudi dokazi.

27. člen
(Preizkus predloga)

NK Zveze ŠKIS po prejetju predloga najprej preveri, če predlog vsebuje vse zahtevane podatke. V primeru, da predlog ne vsebuje vseh zahtevanih podatkov, NK Zveze ŠKIS pozove predlagatelja, naj v osmih (8) dneh po prejemu obvestila predlog dopolni in ga hkrati pouči o potrebnih dopolnitvah.

V primeru, da predlog v danem roku ni dopolnjen ali ni dopolnjen pravilno, NK Zveze ŠKIS predlog zavrže.

28. člen
(Obvestitev nasprotne strani)

V kolikor NK Zveze ŠKIS ugotovi, da je predlog za začetek postopka skladen z določbami tega Pravilnika, o tem obvesti vlagatelja in pošlje nasprotni stranki obvestilo o začetku postopka skupaj s predlogom in vsemi dokazi.

Nasprotna stranka lahko na predlog odgovori v roku petnajstih (15) dni od vročitve poziva.

29. člen
(Postopek odločanja)

NK Zveze ŠKIS po poteku roka za odgovor razpiše obravnavo, na kateri se bo spor obravnaval.

Obravnavo vodi predsednik NK Zveze ŠKIS in je javna.

NK Zveze ŠKIS na obravnavo povabi stranke postopka in morebitne druge osebe ali organe, za katere pričakuje, da imajo dokumentacijo in informacije, ki lahko pomagajo pri odločitvi o utemeljenosti ter da zahtevano dokumentacijo predložijo.

Vabilo mora biti poslano vsaj petnajst (15) dni pred obravnavo.

Če se pravilno povabljeni na obravnavi ne zglasi, se obravnava vseeno opravi.

Po uvodnih opravilih vlagatelj predloga predstavi svoj predlog in dokaze. Ko konča, dobi besedo nasprotna stranka, ki predstavi svoj odgovor in dokaze.

Na obravnavi NK Zveze ŠKIS zasliši organ ali člana organa, zoper katerega je uveden disciplinski postopek ter morebitne druge povabljene, katerih izjave bi bile relevantne za postopek.

Obravnava se zaključi, ko NK Zveze ŠKIS meni, da ima dovolj podatkov za sprejem odločitve.

30. člen
(Razglasitev odločitve)

NK Zveze ŠKIS odločitev ustno naznani strankam po končani obravnavi.

Svojo odločitev NK Zveze ŠKIS pošlje strankam tudi pisno, z obrazložitvijo, najkasneje v roku osmih (8) dni od ustne razglasitve odločitve.

**VIII. DOLOČBE O VOLILNEM POSTOPKU IN POSTOPEK S PRITOŽBO ZOPER ODLOČITVE
NADZORNE IN VOLILNE KOMISIJE V ZVEZI S KANDIDACIJSKIM POSTOPKOM IN
IZVEDBO VOLITEV**

31. člen
(Volilni postopek)

NK Zveze ŠKIS je v posebni sestavi pristojna za izvedbo volilnega postopka od razpisa volitev do seje Sveta Zveze ŠKIS, na kateri se izvedejo volitve in izvoli volilna komisija.

Nadzorna komisija:

- zbira candidature
- odpira candidature in preverja njihovo skladnost s pogoji, navedenimi v razpisu volitev in drugih aktih
- obvešča kandidate o nepopolnih kandidaturah ter zahteva njihovo dopolnitev
- pripravi glasovnice, navodila za glasovanje in volilne skrinjice za izvedbo volitev
- pripravi volišče, na katerem je zagotovljena zasebnost svetnika in onemogočeno vmešavanje drugih oseb

32. člen
(Zavrnitev in dopolnitev kandidature)

NK Zveze ŠKIS kandidaturo, ki ne ustreza pogojem, navedenim v razpisu in drugih aktih, pošlje v dopolnitev. Pisno obvestilo o dopolnitvi, z navedbo razloga dopolnitve, mora nemudoma po sprejetju odločitve po priporočeni pošti poslati kandidatu, o dopolnitvi kandidature pa mora v roku štiriindvajsetih (24) ur tudi ustno po telefonu ali osebno obvestiti kandidata.

Kandidat, ki mu je bila kandidatura poslana v dopolnitev, lahko le to dopolni v roku treh (3) dni po prejetju ustnega ali pisnega obvestila. Šteje se tisto obvestilo, ki ga je kandidat prejel prej.

NK Zveze ŠKIS po prejemu dopolnitve kandidature kandidaturo še enkrat pregleda. Če kandidatura ponovno ne ustreza pogojem, navedenim v razpisu in drugih aktih, jo NK Zveze ŠKIS zavrne in v rokih iz prvega odstavka tega člena ustno in pisno obvesti kandidata. Nadaljnja dopolnitev kandidature ni mogoča.

33. člen
(Pritožba zoper zavrnitev kandidature)

Kandidat se lahko pritoži na odločitev NK Zveze ŠKIS, ki zavrne njegovo kandidaturo. Pritožbo mora podati pisno in z obrazložitvijo še naslednji delovni dan od dneva, ko je prejel obvestilo o zavrnitvi.

Pritožbo obravnava NK Zveze ŠKIS naslednji delovni dan od prejema, v vsakem primeru pa pred sejo Sveta Zveze ŠKIS, na kateri bodo izvedene volitve. O odločitvi nemudoma, najkasneje pa v roku štiriindvajsetih (24) ur obvesti kandidata. Če NK Zveze ŠKIS ugotovi, da je pritožba utemeljena se kandidata naknadno uvrsti na glasovnico za ostalimi kandidati.

Odločitev NK Zveze ŠKIS o pritožbi je dokončna in zoper njo ni možno nobeno pravno sredstvo.

34. člen
(Priprava gradiva za volitve)

NK Zveze ŠKIS za izvedbo volitev v organe Zveze ŠKIS pripravi glasovnice, navodila za glasovanje in volilne skrinjice.

NK Zveze ŠKIS je dolžna opremiti tudi volišče, na katerem bodo svetniki glasovali, in sicer tako, da je zagotovljena zasebnost svetnika in onemogočeno vmešavanje drugih oseb.

35. člen **(Ponovno štetje glasovnic)**

Vsaka oseba, ki je oddala kandidaturo na volitvah v organe Zveze ŠKIS lahko zahteva ponovno štetje glasovnic.

Svojo pritožbo upravičena oseba poda ustno, takoj po razglasitvi rezultatov. Pritožbo mora utemeljiti, drugače jo predsedujoči seji, na kateri se izvajajo volitve, takoj zavrne. V primeru, da je pritožnik navedel razloge, se takoj sestane NK Zveze ŠKIS v sestavi iz 7. odstavka 4. člena.

Če NK Zveze ŠKIS ugotovi, da so bili razlogi za pritožbo utemeljeni, dovoli ponovno štetje glasovnic. V kolikor se nepravilnosti ne da odpraviti le s ponovnim štetjem glasovnic se volitve razveljavijo in opravijo ponovno.

Ponovne volitve se lahko izvedejo na isti seji kot razveljavljene, pred ponovno izvedbo pa je potrebno izvoliti novo volilno komisijo.

Odločitev NK Zveze ŠKIS o pritožbi zoper nepravilnosti pri izvedbi volitev in zahtevi za ponovno štetje glasov je dokončna in nanjo ni mogoča pritožba.

36. člen **(Nepravilnosti v postopku kandidiranja)**

Zaradi nepravilnosti v postopku kandidiranja ima vsak kandidat v roku treh (3) dni po izteku roka za oddajo kandidatur pravico vložiti pritožbo pri NK Zveze ŠKIS. NK Zveze ŠKIS mora o pritožbi odločiti najkasneje v roku treh (3) dni po prejetju pritožbe na kandidacijski postopek. NK Zveze ŠKIS lahko razveljavi ali spremeni odločitev treh članov NK Zveze ŠKIS, izdano v postopku potrjevanja kandidatur na podlagi 4. člena tega pravilnika, če ugotovi, da je odločba nepravilna ali nezakonita. O pritožbi mora odločiti najkasneje do roka, ki določa objavo kandidatur. NK Zveze ŠKIS mora v postopku kandidiranja delovati in odločati vestno ter pošteno in v skladu z akti Zveze ŠKIS. O pritožbah zoper dela NK Zveze ŠKIS odloča Svet Zveze ŠKIS. Podlaga za začetek postopka je pritožba, ki se lahko vloži v roku petih (5) dni po objavili kandidatov, na podlagi 13. člena Volilnega pravilnika. Pritožba ne zadrži poteka volitev. Če Svet

Zveze ŠKIS pri delu NK Zveze ŠKIS ugotovi kakšne nepravilnosti, ki so bistveno vplivale na potek in rezultat kandidacijskega postopka, glasovanje na volišču razveljavi in odredi ponovne volitve v obsegu, v katerem je bilo glasovanje razveljavljeno.

37. člen
(Nepravilnosti pri delu volilne komisije)

Zaradi nepravilnosti pri delu volilne komisije pri volitvah, ima vsak kandidat in vsak volivec v roku treh (3) dni od dneva glasovanja pravico vložiti ugovor pri NK Zveze ŠKIS. NK Zveze ŠKIS mora o ugovoru odločiti v roku treh (3) dni od vložitve ugovora. Če NK Zveze ŠKIS pri glasovanju na volišču oziroma pri delu volilne komisije ugotovi kakšne nepravilnosti, ki so bistveno vplivale na izid volitev, glasovanje na volišču razveljavi ter odredi ponovne volitve v obsegu, v katerem je bilo glasovanje razveljavljeno.

Odločitev NK Zveze ŠKIS je dokončna.

IX. POSTOPEK PRITOŽBE ZOPER ODLOČITVE NK ZVEZE ŠKIS

38. člen
(Pritožba zoper odločitve NK Zveze ŠKIS)

Pritožba je možna zoper vseh odločitev NK Zveze ŠKIS, razen zoper tistih, za katere je določeno, da pritožba ni možna. Določbe tega poglavja se uporabijo le zoper tiste odločitve NK Zveze ŠKIS, za katere postopek pritožbe ni urejen s posebnimi določbami.

Pritožnik se mora pritožiti najkasneje v roku petnajstih (15) dni od dne, ko mu je bila vročena odločba NK Zveze ŠKIS.

Pritožba zoper odločitev NK Zveze ŠKIS v razsodnem postopku mora biti vložena najkasneje v roku osmih (8) dni od dne, ko je bila stranki vročena odločba NK Zveze ŠKIS.

39. člen
(Upravičeni pritožniki)

Na odločitev NK Zveze ŠKIS se lahko pritožijo le osebe, ki izkažejo pravni interes.

40. člen
(Postopek s pritožbo)

Pritožbo mora upravičeni pritožnik nasloviti na predsednika Zveze ŠKIS.

Če je bila pritožba podana prepozno, ali jo je podala neupravičena oseba, predsednik Zveze ŠKIS zavrže pritožbo in o tem obvesti pritožnika.

V kolikor je pritožba pravočasna in jo je podala upravičena oseba, mora predsednik Zveze ŠKIS v roku tridesetih (30) dni sklicati sejo Sveta Zveze ŠKIS in na dnevni red uvrstiti točko o pritožbi.

41. člen
(Odločitev Sveta Zveze ŠKIS)

Svet Zveze ŠKIS lahko odločitev NK Zveze ŠKIS potrdi ali zavrne.

Odločitev Sveta Zveze ŠKIS je dokončna in zoper njo ni možna pritožba.

42. člen
(Pritožba zoper odločitev NK Zveze ŠKIS v razsodnem postopku)

Predsednik NK Zveze ŠKIS na seji Sveta Zveze ŠKIS predstavi spor in navedbe strank.

Če je Svet Zveze ŠKIS odločil, da pritožba zoper odločitev NK Zveze ŠKIS ni utemeljena, potrdi odločitev NK Zveze ŠKIS.

Če je Svet Zveze ŠKIS odločil, da je pritožba utemeljena, vrne zadevo v ponovno obravnavo NK Zveze ŠKIS. Pri ponovnem odločanju mora NK Zveze ŠKIS odločiti z večino vseh članov.

X. POSTOPEK PRITOŽBE ZOPER DELOVANJA NK ZVEZE ŠKIS

43. člen

(Pritožba na delovanje NK Zveze ŠKIS)

Pritožbo zoper delovanja NK Zveze ŠKIS lahko poda vsak svetnik ali organ Zveze ŠKIS, tako da na predsednika Zveze ŠKIS naslovi pobudo za sklic izredne seje Sveta Zveze ŠKIS s podpisi štirinajstih (14) svetnikov Sveta Zveze ŠKIS.

Pobuda za sklic izredne seje mora biti pisna in obrazložena. V kolikor obrazložitve ni, lahko predsednik Zveze ŠKIS pobudo za sklic izredne seje zavrže.

O zadevi odloča Svet Zveze ŠKIS z večino prisotnih članov.

V primeru hujše kršitve pri delovanju NK Zveze ŠKIS lahko Svet Zveze ŠKIS razreši njene člane in razpiše nov kandidacijski postopek.

XI. VROČANJE POZIVOV

44. člen

(Vročitev)

Če je bil dopis, poziv ali vabilo na obravnavo ali drugo pisanje NK Zveze ŠKIS poslano s priporočeno pošto ali priporočeno pošto s povratnico in naslovnik pošte ne prevzame po petnajstih (15) dneh od prvega poskusa osebne vročitve, se šteje, da je bila pošta vročena.

XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

45. člen

(Sprejem in sprememba pravilnika)

Ta pravilnik se sprejema in spreminja z večino glasov vseh svetnikov Sveta Zveze ŠKIS.

46. člen
(Veljavnost pravilnika)

Ta pravilnik stopi v veljavo naslednji delovni dan po sprejetju na seji Sveta Zveze ŠKIS.

Špela Oset

Predsednica Zveze študentskih klubov Slovenije